

Принято Советом педагогов

Протокол № 1
от 02.09.2013 г.



С.В. Федотова

**Положение о порядке и основании перевода, отчисления и
восстановления обучающихся Муниципального казенного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Елочка», д. Колыхманово
Юхновского района Калужской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Елочка», д. Колыхманово Юхновского района Калужской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Елочка», д. Колыхманово Юхновского района Калужской области (далее - ДОУ).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ДОУ.

1.3. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОУ.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Порядок и основания для перевода обучающихся.

2.1. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение может быть:

- По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Принято Советом педагогов
Протокол № _____
от _____ г.

Утверждаю
заведующий МКДОУ
«Детский сад «Елочка»
_____ С.В. Федотова
Приказ № _____
« ____ » _____ г.

**Положение о порядке и основании перевода, отчисления и
восстановления обучающихся Муниципального казенного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Елочка», д. Колыхманово
Юхновского района Калужской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Елочка», д. Колыхманово Юхновского района Калужской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Елочка», д. Колыхманово Юхновского района Калужской области (далее - ДОУ).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ДОУ.

1.3. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОУ.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Порядок и основания для перевода обучающихся.

2.1. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение может быть:

- По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

- По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и ДОО, в том числе в случаях ликвидации ДОО, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- На основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОО.

2.2. Порядок перевода обучающихся из группы в группу:

- Перевод обучающегося в следующую возрастную группу осуществляется автоматически, ежегодно на 1 сентября текущего года.

2.3. Перевод обучающегося оформляется распорядительным актом (приказом) заведующего ДОО о переводе обучающегося.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся может производиться в следующих случаях:

- В связи с получением образования (завершения обучения) и достижением обучающегося возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации.
- По заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода обучающегося для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
- В случае если ребенок в течение 30 календарных дней после получения путевки не поступил в ДОО или не посещал его 30 календарных дней без уважительной причины.
- В случае медицинского заключения или решения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии о невозможности дальнейшего пребывания в ДОО или направлении для дальнейшего обучения, пребывания (проживания) в специальных учебно-воспитательных учреждениях.
- По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и ДОО в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.1. Отчисление обучающегося оформляется распорядительным актом (приказом) заведующего ДОО об отчислении обучающегося.

3.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты отчисления.

4. Порядок и основания для восстановления обучающихся

4.1. Обучающейся, с которыми были приостановлены отношения до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в ДООУ свободных мест.

4.2. Восстановление обучающегося оформляется распорядительным актом (приказом) заведующего ДООУ о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДООУ возникают с даты восстановления обучающихся в ДООУ.